



DODATEK č. 1

k Provoznímu řádu Č.j. MŠ 69/2019

a

Školnímu řádu Č.j. MŠ 66/2019

Provoz mateřské školy ve školním roce 2020 – 2021 vzhledem ke COVID - 19

- 1. Provoz mateřské školy se bude řídit metodickým materiálem (dále jen „Manuál“) vydaným MŠMT dne 17. 8. 2020 s názvem: Provoz škol a školských zařízení ve školním roce 2020/2021 vzhledem ke COVID – 19, který je přílohou tohoto dokumentu.**
- 2. Při vstupu do mateřské školy si rodič (pověřený zástupce) a dítě vydezinfikují ruce. Rodič (pověřený zástupce) dítěti pomůže s převlékáním a dohlédne, aby si dítě řádně a dostatečně dlouho (20 – 30 sekund) umylo ruce teplou vodou a mýdlem v dávkovači**
- 3. Stravování proběhne režimu „Manuálu“ za dodržování doporučených opatření, pokud nestanoví KHS nebo MZd jinak. Děti si nebudou samy chystat talíře a příbory.**
- 4. Pitný režim pro pobyt na zahradě zajistí pro děti rodiče (řádně podepsaná, uzavíratelná plastová láhev) a ráno předají paní učitelce.**
- 5. Škola v průběhu školního roku zváží (v závislosti na aktuální epidemiologické situaci a po dohodě se zřizovatelem) nutnost konání těch aktivit, které nejsou pro naplnění školního vzdělávacího programu nezbytné a dochází při ní ke koncentraci vyššího počtu lidí (např. kulturní a sportovní akce více tříd či škol) a pokud možno takové aktivity nekoná.**
- 6. Hygienická pravidla a standard úklidu školy se bude řídit výše uvedeným „Manuálem“**

Postup školy v případě podezření na výskyt COVID - 19

- Škola má povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně COVID – 19. Tuto povinnost naplňuje podle zákona o ochraně veřejného zdraví tím, že je**



povinna zajistit oddělení dítěte od ostatních dětí a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (§7 odst. 3 zákona o ochraně veřejného zdraví).

- **Škola nemá povinnost aktivně zjišťovat u jednotlivých dětí příznaky infekčního onemocnění, ale je vhodné těmto příznakům věnovat zvýšenou míru pozornosti a při jejich zjištění je nutné volit tento postup:**
 - **Příznaky jsou patrné již při příchodu dítěte a je přítomen jeho zákonný zástupce, nebude dítě vpuštěno do budovy, příp. třídy mateřské školy.**
 - **Příznaky jsou patrné již při příchodu dítěte, ale není přítomen zákonný zástupce dítěte.** Škola neprodleně oznámí zákonnému zástupci nutnost bezodkladného vyzvednutí (převzetí) dítěte a odchodu ze školy. Pokud toto není možné, postupuje se podle následujícího bodu.
 - **Příznaky se vyskytnou, jsou patrné v průběhu přítomnosti dítěte ve škole.** Neprodleně dojde k poskytnutí roušky a umístění do izolace od ostatních přítomných ve škole a současně informování zákonné zástupci dítěte na bezodkladné vyzvednutí dítěte.
 - **Ve všech uvedených případech** škola informuje zákonného zástupce dítěte o tom, že má **telefonicky** kontaktovat praktického lékaře, který rozhodne o dalším postupu.
 - Pokud se u zaměstnance školy objeví příznaky infekčního onemocnění (včetně COVID – 19), školu nebo aktivitu opustí v nejkratším možném čase s použitím roušky a dodržením dalších obecně známých pravidel chování a jednání při podezření na nákazu tímto virem.
 - Dítěti (popřípadě zaměstnanci školy) s přetrvávajícími příznaky infekčního onemocnění, které jsou projevem chronického onemocnění, včetně alergického onemocnění (rýma, kašel) je umožněn vstup do školy pouze v případě, prokáže-li, že netrpí infekční nemocí (lékařské potvrzení).

Výskyt onemocnění COVID – 19 u dítěte nebo zaměstnance školy

- **Školu v případě výskytu onemocnění zpravidla kontaktuje příslušná KHS.**
- V případě výskytu onemocnění COVID – 19 se karanténa týká okruhu osob, které byly v rizikovém kontaktu. O okruhu těchto osob rozhoduje KHS.
- **Škola neprodleně informuje o vzniklé situaci a následných krocích stanovených KHS a o případné úpravě způsobu vzdělávání dětí zákonné zástupce a zřizovatele školy.**



Distanční vzdělávání

- **Škola poskytuje vzdělávání distančním způsobem**, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření (např. mimořádným opatřením KHS nebo plošným opatřením MZd) nebo z důvodu nařízení karantény **znemožněna osobní přítomnost ve škole více než z poloviny dětí** alespoň jedné třídy. Mateřské školy mají povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné, za předpokladu, že chybí většina dětí třídy, která je organizačně výlučně pro tyto děti, nebo chybí většina těchto dětí z celé mateřské školy nebo z celého odloučeného pracoviště. **Prezenční výuka dotčených dětí přechází na výuku distančním způsobem** (s ohledem na jejich podmínky pro distanční vzdělávání). Ostatní děti, kterých se zákaz nedotkne, pokračují v prezenčním vzdělávání. Preferuje se, aby zároveň zůstali součástí jedné skupiny.
- Škola je povinna přizpůsobit distanční vzdělávání včetně hodnocení podmínkám dětí.
- V ostatních případech škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem. Škola pak postupuje obdobně jako v běžné situaci, kdy děti nejsou přítomny ve škole. Doporučuje se však, pokud to organizační možnosti dovolí, udržovat alespoň částečné distanční vzdělávání dotčených dětí, to na základě jejich dobrovolnosti a s ohledem na jejich individuální podmínky.

Zaměstnanci školy

- **Pokud bude nařízena karanténa zaměstnanci školy**, je možné, aby po domluvě mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem (je-li to organizačně a provozně možné) vykonával práci i z jiného místa po dobu, kdy bude v karanténě (např. distanční výuka, příprava podkladů k výuce apod.) V tomto případě přísluší zaměstnanci plat (mzda). Pokud k dohodě nedojde, není povinností zaměstnance po dobu karantény práci vykonávat, protože v daném období je z pohledu právních předpisů v obdobné situaci jako v případě nemoci.
- Pro ostatní pracovněprávní souvislosti platí ustanovení zákoníku práce.

Úplata za vzdělávání

- Pokud je **určitému dítěti nařízena karanténa** a škola není uzavřena, jedná se o jeho omluvenou nepřítomnost ve škole a **úplata se hradí**.
- Pokud na základě rozhodnutí KHS nebo MZd dojde k **uzavření školy**, platí u škol a školských zařízení **veřejných zřizovatelů** následující:
 - V **mateřských školách** stanoví ředitel maximální výši úplaty poměrně poníženou podle délky omezení nebo přerušení provozu, je-li délka omezení nebo přerušení provozu více než 5 dnů provozu, a to i v případě, že mateřská škola poskytuje vzdělávání distančním způsobem.



Školská škola Vacenovice, příspěvková organizace

U Větráku 581, 696 06 Vacenovice

Č.j. MŠ 66/2020

- Ředitel má podle školského zákona pravomoc rozhodnout o snížení nebo prominutí úplaty v závislosti na situaci i v jiných případech.

Ve Vacenovicích dne 28. srpna 2020

Mgr. Lenka Štosová
ředitelka školy